



Wir suchen dich!

- Du arbeitest strukturiert und selbstständig?
- Du verfügst über ein ausgeprägtes Zahlenverständnis?
- Du bist kommunikativ und kontaktfreudig?
- Du überzeugst mit gutem Ausdrucksvermögen und Textverständnis?
- Du besitzt Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick?

Berufsausbildung zum/zur Kaufmann/frau im Groß- und Außenhandel (m/w/d)

Berufsbild

Kaufleute im Groß- und Außenhandel sind in allen Branchen der Wirtschaft bei Unternehmen des Handels oder der Industrie tätig. Ihre Einsatzfelder sind der Einkauf von Waren und ihr Weiterverkauf an Handel, Handwerk, Industrie und Dienstleistungssektoren, sowie das Anbieten von warenbezogenen Serviceleistungen.

Die wichtigste Aufgabe eines/r Groß- und Außenhandelskaufmanns/-kauffrau besteht darin, Waren zu kaufen, um sie dann weiterzuverkaufen. Dafür holst du Angebote ein, vergleichst sie und verhandelst mit unterschiedlichen Geschäftspartnern. Sobald die Ware da ist kümmerst du dich um eine fachgerechte Lagerung. Des Weiteren betreust und berätst du deine Kunden, schreibst Angebote, kalkulierst Preise und planst ggf. Werbemaßnahmen.

Als Groß- und Außenhandelskaufmann/-frau sind Eigenschaften wie Kommunikationsstärke, Verhandlungsgeschick, Serviceorientierung, Organisationstalent und Computerkenntnisse von großer Wichtigkeit. Außerdem solltest du über gute Kenntnisse in Deutsch, Mathematik und Datenverarbeitung mitbringen.

Bewerbungen schriftlich oder per Mail an

Regler Office GmbH
z. H. Jana Oswald (Personal Management)
Rehlinger Straße 16
66701 Beckingen
Fon +49 (0) 6835 9552 370
backoffice@regler.de
www.regler.de

Ausbildung

Duale Ausbildung zum/zur Kaufmann/frau im Groß- und Außenhandel

Beginn: 01.08.2019
Dauer: 3 Jahre
Bevorzugt: Fachabitur Wirtschaft, Allgemein Bildendes Abitur oder guter mittlerer Bildungsabschluss

Ausbildungsinhalte

- Das Ausbildungsunternehmen (Stellung, Rechtsform und Struktur etc.)
- Beschaffung und Logistik (Beschaffungsplanung, Wareneinkauf, Wareneingang etc.)
- Vertrieb und Kundenorientierung (Marketing, Kalkulation und Preisermittlung etc.)
- Information und Zusammenarbeit (Teamarbeit, Kommunikation und Arbeitsorganisation etc.)
- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle (Buchen von Geschäftsvorgängen, Kosten- und Leistungsrechnung, Controlling etc.)

Die Ausbildung im dualen System erfolgt an zwei Lernorten, dem Betrieb und der Berufsschule. Mit entsprechenden Voraussetzungen kann die Ausbildung um maximal 12 Monate verkürzt werden. Die Mindestausbildungszeit beträgt hierbei jedoch 18 Monate.

Über uns

Regler Office ist der technologisch führende Versorger und Dienstleister für C-Artikel im Saarland und dessen angrenzenden Regionen.

Ein verantwortungsvolles und nachhaltiges Handeln schreiben wir in allen Bereichen unseres Unternehmens groß. Dieselbe Verantwortung empfinden wir auch gegenüber unseren Mitarbeitern. Ihre Gesundheit, Sicherheit und persönliche Weiterentwicklung liegt uns am Herzen. Unsere von gegenseitiger Wertschätzung geprägte Philosophie schließt ebenso den respektvollen Umgang mit allen Handelspartnern ein.